

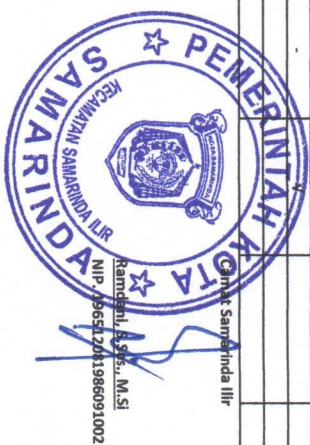
**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KECAMATAN SAMARINDA ILIR
TAHUN 2023**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pelajar/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penertbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi/ Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA									
1 Informasi tentang Profil Badan Publik									
	(1). Alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
	(2). Ruang lingkup Kegiatan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
	(3). Visi dan Misi	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
	(4). Tugas dan Fungsi	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	diisi oleh seluruh PD
	(5). Struktur Organisasi	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir	2023, Samarinda	https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
	(6). Gambaran Singkat PD	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
	(7). Profil lengkap pimpinan PD dan pejabat struktural yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan;	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	
2 Ringkasan Informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan									
	(1). Laporan bulanan realisasi anggaran belanja langsung/laporan fisik	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Beraku	
	(2). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (RKA dan DPA)	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Beraku	
	(3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya: proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran, proses pemberangkatan TKI, pembuatan RT/RW, dana BOS, dan agenda sidang)	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Beraku	diisi oleh seluruh PD
	(4) Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat. (yang dimaksud dengan informasi khusus tentang program atau kegiatan Badan Publik yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat misalnya hak raskin, BOS, Askeskin, dana khusus bagi petani / peternak di daerah)	Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Beraku	
3 Ringkasan Informasi tentang kinerja dalam lingkup Badan Publik berupa narasi tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya, yang sekurang-kurangnya berisi:									
	(1). Dokumen LAKIP PD	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		https://kec-samarinda-ilir.samarindakota.go.id/	✓	✓	Selama Beraku	diisi oleh seluruh PD
	(2). Informasi lain yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Beraku	
4 Ringkasan laporan keuangan yang sekurang-kurangnya terdiri atas									
	(1). Rencana dan laporan realisasi anggaran	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Beraku	
	(2). Neraca	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Beraku	diisi oleh seluruh PD
	(3). Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Beraku	
	(4). Daftar aset dan inventaris	Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Beraku	diisi oleh seluruh PD
5 Ringkasan laporan akses informasi publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas:									
	(1). Jumlah permintaan informasi yang diterima	Admin PPID Pelaksana	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Beraku	
	(2). Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi	Admin PPID Pelaksana	Camat Samarinda Ilir	2023.	-	✓	✓	Selama Beraku	Diisi oleh

No	Ringkasan Isi Informasi	Pelajar/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(3). Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak	Admin PPID Pelaksana	Camat Samarinda Ilir	Samarinda	-	✓	✓	Selama Berlaku	seluruh PD
	(4). Alasan penolakan informasi.	Admin PPID Pelaksana	Camat Samarinda Ilir		-	✓	✓	Selama Berlaku	
6	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di setiap kantor Badan Publik	Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan Keterban	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Berlaku	Disisi oleh seluruh PD

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
7	Daftar Informasi Publik	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh PD
8	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik yang sekurang-kurangnya terdiri atas								
	(1). Dokumen pendukung seperti naskah akademis, kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		Diisi oleh seluruh PD
	(2). Masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(3). Riset/rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	-	✓		
	(4). Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(5). Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan tersebut;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(6). Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
9	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain								
	(2). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	PPID Pelaksana Kecamatan Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	✓	✓		Diisi oleh seluruh PD
	(3). Anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangan;	Kasubag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		Diisi oleh seluruh PD
	(4). Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh badan publik;	Seluruh Kepala Seksi	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(5). Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Kasubag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(6). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(7). Data perbendaharaan atau inventaris;			2023, Samarinda					Diisi oleh seluruh PD
	(8). Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik;	Kasubag Perencanaan Program dan Keuangan, Kasubag Perencanaan Program dan Keuangan	Camat Samarinda Ilir		✓	✓	✓		
	(9). Agenda kerja pimpinan satuan kerja;	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		
	(10). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya;	Kasi Pelayanan Umum	Camat Samarinda Ilir		-	-	✓		

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(11). Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum.	Seluruh Kasi dan Kasubbag	Camat Samarinda Ilir	2023, Samarinda	-	-	✓		diisi oleh seluruh PD
10	Informasi dan publikasi mengenai teknis PD (Output per Bidang/Bagian/Seksi yang ada di PD berdasarkan pelaksanaan Tupoksi)								diisi oleh seluruh PD
	1. Profil Kecamatan			2023, Samarinda	✓	✓	✓		
	2. Realisasi Probebaya				-	-			



Ratumanan, A. Sidi, M.Si

NIP. 196512011986091002